



Politica per la Qualità, l'Ambiente e la Salute e la Sicurezza dei Lavoratori

RECA ITALIA S.r.l. fa parte del gruppo europeo RECA, ed opera nel commercio di prodotti di fissaggio ed utensileria per l'utilizzo professionale nell'artigianato e nell'industria. In questo contesto l'azienda intende impegnarsi ad adottare una strategia a lungo termine finalizzata al miglioramento continuo dei prodotti (con particolare attenzione alla loro sicurezza e sostenibilità ambientale) e dei servizi al fine di comprendere e soddisfare, e ancor più anticipare le esigenze dei Clienti, dei lavoratori e di altre parti interessate.

L'azienda in particolare si impegna:

- a comprendere il contesto esterno ed interno in cui opera, i fattori che lo caratterizzano, i rischi e le opportunità che esso presenta e a tenerne conto nell'applicazione del sistema di gestione integrato;
- ad assicurare luoghi di lavoro sani e condizioni di lavoro sicure eliminando i pericoli e riducendo i rischi in tutte le attività dell'azienda, dagli uffici, alla logistica, alle attività affidate a terzi;
- ad analizzare gli aspetti ambientali dei propri processi (prevalentemente energia, emissioni, rifiuti e uso di risorse) e quelli che si generano lungo il ciclo di vita dei prodotti ed a fare il possibile per tutelare l'ambiente;
- a garantire la "compliance" ai requisiti legali ed altri requisiti volontariamente assunti in particolare in materia di salute e sicurezza sul lavoro e ambiente.

Questi principi costituiscono un presupposto fondamentale per assicurare l'esistenza e la crescita aziendale, per mantenere e creare nuovi posti di lavoro.

Pertanto, tutti i collaboratori si impegnano a farli propri ed a lavorare costantemente per il conseguimento di tale obiettivo.

Su questa base e per realizzare la nostra politica della qualità, ambiente e sicurezza, favoriamo le seguenti misure:

Management e Motivazione

- Motivare e sensibilizzare tutti i collaboratori dell'azienda promuovendo un atteggiamento positivo nei confronti della qualità, dell'ambiente e della salute e sicurezza dei lavoratori con la collaborazione, lo sforzo comune e il coinvolgimento di tutti.
- Aiutare i collaboratori a migliorare la qualità del loro lavoro, a lavorare sicuri ed a collaborare nelle operazioni quotidiane agli obiettivi aziendali a tutela ambientale.



- Assicurare che i collaboratori dell'azienda a tutti i livelli, ricevano una formazione adeguata ed efficiente affinché possano svolgere i loro compiti e responsabilità con la competenza richiesta.
- Rafforzare l'immagine verso i terzi e verso i collaboratori.
- Gestire la trasformazione da azienda di prodotti ad azienda anche fornitrice di servizi.

Processi

- Assicurare che i processi interni introdotti siano appropriati agli scopi dell'organizzazione, alle mansioni stabilite, alle richieste della Clientela nonché a tutte le norme applicabili in materia e che tali processi vengano introdotti e costantemente osservati.
- Assicurare che la qualità così come la tutela dell'ambiente, della salute e sicurezza dei lavoratori costituiscano parte integrante dei processi di lavoro.
- Assicurare che le attività che influiscono sulla qualità, sull' ambiente e sulla salute e sicurezza dei lavoratori vengano stabilite per iscritto nelle Procedure gestionali o Istruzioni Operative.
- Assicurare che tali procedure vengano diffuse, applicate e siano efficaci.
- Assicurare che l'efficacia dei processi fondamentali venga costantemente monitorata mediante indicatori quantificabili.
- Assicurare che i processi vengano analizzati controllandone regolarmente l'andamento mediante indicatori interni e/o audit interni.

Obiettivi e risorse

- Assicurare che i collaboratori conoscano e comprendano la politica aziendale, nonché le modalità gestionali che ne discendono.
- Il management stabilisce, con il coinvolgimento dei propri collaboratori a tutti i livelli, obiettivi aziendali ed azioni per mitigare i rischi e cogliere le opportunità indicando le modalità da seguire per raggiungerli.
- L'obiettivo primario per la sicurezza è non avere infortuni e malattie professionali.
- Gli obiettivi ambientali si concentrano sulla riduzione dei consumi energetici e di tutte le emissioni, sulla minimizzazione e corretta gestione dei rifiuti e sulla razionalizzazione dei consumi di carta e materiali di imballaggio.
- La Direzione mette a disposizione le risorse per realizzare gli obiettivi e la politica.

Miglioramento continuo

- Assicurare che i processi interni ed il proprio sistema di gestione vengano migliorati costantemente in tutte le funzioni aziendali, garantendo e aumentando il livello di qualità, sostenibilità ambientale, sicurezza e produttività.



- Promuovere la collaborazione, consultazione e partecipazione in tutte le funzioni aziendali, per individuare tempestivamente eventuali problemi o situazioni di emergenza/pericolo e predisporre gli interventi per evitare o minimizzare le conseguenze negative.
- Interpretare gli errori come un'opportunità di miglioramento.
- Instaurare una collaborazione positiva e di fiducia reciproca con i fornitori, per garantire che i loro prodotti e servizi realizzino le nostre esigenze.
- Raccogliere ed elaborare costantemente richieste ed informazioni fornite dai Clienti, al fine di ottemperare alle loro aspettative ed offrire nuovi punti di contatto.
- Attuare le azioni correttive rispettando le scadenze prestabilite.

I seguenti principi si applicano a tutti i punti che definiscono la politica aziendale:

- Il termine „Clienti“ è utilizzato per indicare gli acquirenti interni ed esterni di prodotti e servizi.
- Ogni unità organizzativa è responsabile del proprio lavoro. Ciò comprende anche l'obbligo di informazione e di intervento a fronte di eventuali carenze.
- **Management della qualità significa in primo luogo „prevenire gli errori“ e in ultima analisi „individuarli tempestivamente“.**

Gazzolo D' Arcole (Vr), 10 giugno 2022



- Amministratore Delegato e Rappresentante della Direzione
Dr. Paolo Bragantini

- Amministratore Delegato Vendite
Sig. Marco Paterini